



Gobierno Municipal de
Matamoros

MATRIZ DE RIESGOS DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024
H. MATAMOROS TAMAULIPAS



Introducción. -

El control interno es un proceso integral cuyo objetivo es brindar seguridad sobre las consecuencias de los objetivos institucionales y la salvaguarda de los recursos públicos, además de prevenir los actos de corrupción.

En este sentido, la eficacia operativa del mismo es una responsabilidad compartida por todo el personal de la Administración Pública Municipal en sus distintos niveles jerárquicos.

El control interno no es un instrumento aislado de la ejecución de la organización, ni un instrumento que solamente coadyuva a la operación, se trata de un mecanismo complejo e integral, para que las Unidades Administrativas operen de manera adecuada y eficaz, donde cada componente, cada elemento, cada principio y cada objetivo se requiere que funcione de manera alineada e interrelacionada, avanzando a una adecuada administración en un marco de ética e integridad de operaciones que emanan del cumplimiento de leyes y normas.



ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS. -

La elaboración de la matriz de administración de riesgos del Plan Municipal de Desarrollo (PMD) 2021-2024 del Municipio de Matamoros, Tamaulipas se inició con la identificación de los principales riesgos que pueden afectar el cumplimiento de las metas y objetivos establecidas por las Dependencias y de las Unidades Administrativas (UA) de la Administración Pública Municipal (AMP). Esta identificación no pretende detectar y controlar todos los riesgos a los que se enfrentan, sino identificar aquellos que sean más importantes para el correcto desempeño de sus funciones.

Durante el proceso de identificación se consideraron los eventos potenciales que pueden obstaculizar o impedir el cumplimiento de los componentes y actividades que integran los programas a desarrollar, así como los compromisos adquiridos por las Dependencias y UA, lo que proporciona un nivel de priorización en la identificación de los riesgos.

Una vez identificados los riesgos, se procedió a su análisis, clasificación, valoración, administración; además de identificar los elementos necesarios para elaborar esta matriz de riesgos. Los tipos de riesgos obtenidos se identifican como **INSTITUCIONALES** y **OPERATIVOS** los cuales pueden ser:



Presupuestal. Afectaciones a la obtención de los recursos financieros y materiales necesarios, su disponibilidad, su uso para la ejecución de los compromisos y actividades de las dependencias y entidades.

Servicios. Afectaciones en el desarrollo de los servicios necesarios y la calidad mínima indispensable para la ejecución de las actividades de las Unidades Administrativas.

Seguridad. Afectaciones a la ejecución de los programas de seguridad de la dependencia responsable.

Obra Pública. Afectaciones en la ejecución de los programas y compromisos de trabajo de la dependencia responsable.

Recursos Humanos. Implicaciones en la administración y asignación del capital humano necesario.

Imagen. Afectaciones en quebranto de imagen, posicionamiento negativo o riesgos asociados a la divulgación de aspectos negativos ante la ciudadanía.

TIC'S. No contar con los insumos o elementos necesarios para el desarrollo y operación adecuado de las plataformas tecnológicas, sistemas y su conectividad por los medios de comunicación.

Salud. Afectaciones en los controles y mecanismos de previsión y acción en presencia de riesgos de salud o contingencias específicas.

Así mismo se asignó una clasificación la cual indica su categorización de acuerdo con los riesgos que se identificaron, siendo la siguiente:



- **Humano:** conjunto de personas internas o externas que participan directa o indirectamente en la consecución del objetivo.
- **Financiero/presupuestal:** recursos financieros y presupuestales necesarios para el logro de objetivos.
- **Técnico/administrativo:** estructura orgánica funcional, políticas, sistemas no informáticos, procedimientos, comunicación e información, que intervienen en la consecución del objetivo.
- **TIC's:** tecnologías de información y comunicación requeridos.
- **Material:** infraestructura y recursos materiales necesarios para el logro del objetivo.
- **Normativo:** conjunto de leyes, reglamentos, normas y disposiciones que rigen la actuación de la organización en la consecución del objetivo.
- **Entorno:** conjunto de condiciones externas a la organización, que inciden en el logro del objetivo, y ante las cuales no se tiene influencia.

Además, fue necesario desarrollar el grado de impacto y de probabilidad de ocurrencia de los riesgos identificados.



TABLA DE PONDERACIONES PARA LA VALORACIÓN INICIAL			
Grado de impacto		Probabilidad de Ocurrencia	
Catastrófico	Influir directamente en el cumplimiento de la misión, pérdida patrimonial, incumplimientos normativos, problemas operativos o de un impacto ambiental o deterioro de la imagen, dejando además sin funcionar totalmente o por un periodo importante los programas o servicios que entrega la institución.	Recurrente	Probabilidad de ocurrencia "MUY ALTA"
Grave	Dañaría significativamente el patrimonio, incumplimientos normativos, problemas operativos o impacto ambiental o deterioro de la imagen o logro de objetivos institucionales. Además referiría una cantidad importante de tiempo de la alta dirección en investigar y corregir daños.	Probable	Probabilidad de ocurrencia "ALTA"
Serio	Causaría, ya sea una pérdida importante del patrimonio, incumplimientos normativos, problemas operativos o de impacto ambiental o un deterioro significativo de la imagen. Además se referiría una cantidad importante de tiempo de la alta dirección en investigar y corregir los daños.	Posible	Probabilidad de ocurrencia "MEDIA"
Moderado	Causaría un daño en el patrimonio o imagen, que se puede corregir en el corto tiempo, y no afecta el cumplimiento de los objetivos estratégicos.	Inusual	Probabilidad de ocurrencia "BAJA"
Insignificante	Riesgo de efecto pequeño o nulo en la institución.	Remota	Probabilidad de ocurrencia "MUY BAJA"

Así como la ubicación de cuadrantes, los cuales ayudan a dar prioridades de atención y administración de los riesgos con la finalidad de minimizar sus impactos.



Cuadrante I, Riesgos de atención inmediata

- Son relevantes y de alta prioridad
- Son críticos, porque de materializarse, no se lograría el cumplimiento de objetivos y metas
- Son significativos por su grado de impacto y alta probabilidad de ocurrencia
- Se deben reducir o eliminar con controles preventivos.

Cuadrante II, Riesgos de atención periódica

- Son significativos pero su grado de impacto es menor que el cuadrante I
- Deben ser evaluados en intervalos regulares de tiempo (una o dos veces por año).

Cuadrante III, Riesgos de seguimiento

- Son menos significativos pero tiene alto grado de impacto
- Deben ser revisados (una o dos veces al año), para asegurarse que están siendo administrados y que su importancia no ha cambiado.

Cuadrante IV, Riesgos controlados

- Son poco probables y de bajo impacto
- Requieren de un seguimiento mínimo, a menos que haya un cambio sustancial y se trasladen a otro cuadrante.



Es necesario recalcar que las actividades administrativas y las situaciones que se deriven por falta de personal y/o presupuesto, no serán consideradas como riesgos.



MAPA DE RIESGOS

MAPA DE RIESGOS

Núm. de riesgo	Unidad Administrativa	Descripción	Riesgo	Tipo de riesgo	Nivel de decisión	Selección	Clasificación	Grado de Impacto	Probabilidad de ocurrencia	Cuadrante				
										I	II	III	IV	
1.3.1.1	Secretaría del Ayuntamiento	Desarrollar la difusión a través de los diversos medios de comunicación con que cuenta el ayuntamiento	Incumplir con la difusión	TIC's	Estratégico	Meta	TIC's	Moderado	Posible					*
1.3.1.1	Secretaría del Ayuntamiento	Capacitar a los servidores públicos municipales respecto a sus Obligaciones en materia de Transparencia	Incumplir con las obligaciones en materia de Transparencia	Servicios	Operativo	Estrategia	Humano	Moderado	Posible					*
1.4.1.1	Secretaría del Ayuntamiento	Impulsar el diseño e implementación de Políticas Públicas de Derechos Humanos en el gobierno municipal	Elevar los casos en materia de violaciones a los Derechos Humanos	Servicios	Directivo	Objetivo	Humano	Serío	Remota					*
1.5.1.1	Secretaría de Seguridad Pública	Mejorar el equipamiento de corporación de Seguridad Pública y Tránsito y Vialidad para un mejor desempeño en sus funciones.	Elevar índices de actos delictivos y accidentes viales	Seguridad	Estratégico	Meta	Material	Serío	Posible			*		
1.5.1.6	Secretaría de Seguridad Pública	Realizar operativos de prevención de accidentes e infracciones, en materia de tránsito de vehículos.	Incrementar los accidentes viales	Seguridad	Operativo	Objetivo	Entorno	Moderado	Posible				*	
1.5.1.8	Secretaría de Seguridad Pública	Llevar a cabo acciones para la prevención social de la violencia y la delincuencia.	Elevar los índices de violencia en el municipio	Seguridad	Estratégico	Meta	Entorno	Grave	Probable					*
1.6.1.1	Unidad de Protección Civil	Mejorar el equipamiento de las corporaciones de emergencia y Protección Civil para un mejor desempeño en sus funciones.	Incumplir con acciones de apoyo a la población	Seguridad / Servicios	Operativo	Meta	Material	Grave	Probable				*	
1.6.1.4	Unidad de Protección Civil	Actualizar la tecnología para el establecimiento y aplicación del Atlas de Riesgo.	Elevar factores de riesgo en el crecimiento de la ciudad	TIC's	Directivo	Estrategia	TIC's	Moderado	Remota					*
1.8.1.2	Secretaría de Administración	Programación por Dependencia para verificación física de inventario.	Incrementar el gasto público	Presupuestal	Operativo	Objetivo	Financiero / Presupuestal	Serío	Posible			*		
1.10.1.3	Tesorería Municipal	Asesorar a los propietarios legales sobre la importancia de actualizar sus Manifiesto ante Catastro, así como el pago del Impuesto Predial.	Disminuir los ingresos públicos	Presupuestal	Estratégico	Objetivo	Normativo	Insignificante	Remota					*
1.10.1.5	Tesorería Municipal	Cobro de Impuesto Predial en tu colonia	Disminuir los ingresos públicos	Presupuestal	Estratégico	Estrategia	Financiero / Presupuestal	Moderado	Probable			*		
1.12.2	Secretaría Técnica	Informar de las actividades municipales	Desinformar a la población	TIC's / Imagen	Estratégico	Meta	TIC's	Moderado	Probable			*		
1.13.2.1	Secretaría Técnica	Crear Gaceta municipal	Desinformar a la población	Imagen	Operativo	Meta	Normativo	Moderado	Posible				*	
1.13.5.1	Secretaría Técnica	Difusión de campañas municipales	Desinformar a la población	Imagen	Operativo	Meta	Técnico / Administrativo	Moderado	Posible				*	
1.16.1.1	Oficina del Titular de la Presidencia Municipal	Desarrollar un reglamento de participación ciudadana	Incumplimiento a la reglamentación en materia de Participación Ciudadana	Servicios	Directivo	Meta	Normativo	Serío	Recurrente					*
1.17.1.1	Contraloría Municipal	Crear manuales de organización	Disminuir el cumplimiento de los Controles Internos	Servicios	Directivo	Objetivo	Técnico / Administrativo	Serío	Recurrente			*		
1.19.2.1	Contraloría Municipal	Practicar Auditorías Internas a las Dependencias con procesos adjetivos y sustantivos.	Obstaculizar la Transparencia y Rendición de Cuentas	Servicios / Recursos Humanos	Operativo	Objetivo	Normativo	Serío	Posible				*	



1.19-2.1	Contraloría Municipal	Atender Auditorías Externas realizadas por los Órganos de Fiscalización Superior.	Obstaculizar la Transparencia y Rendición de Cuentas	Presupuestal	Operativo	Objetivo	Normativo	Moderado	Posible	*	
2.5.1.1	Secretaría de Educación Pública	Aprobación anual (2022, 2023, 2024) de las Reglas de Operación del Programa Pintemos nuestra escuela.	Incrementar la mala infraestructura de las instituciones de educación pública	Servicios / Obra Pública	Estratégico	Estrategia	Financiero / Presupuestal	Moderado	Remota	*	
2.6.1.1	Secretaría de Educación Pública	Aprobación anual (2022, 2023, 2024) de las Reglas de Operación del Programa de Regreso a Clases.	Incrementar la mala infraestructura de las instituciones de educación pública	Servicios / Obra Pública	Estratégico	Estrategia	Financiero / Presupuestal	Moderado	Remota	*	
3.1.2.1	Secretaría de Desarrollo Económico y Turismo	Desarrollar campañas de promoción de los espacios donde se lleva a cabo el comercio local.	Disminuir el fomento al comercio local	Servicios	Estratégico	Meta	Humano	Insignificante	Remota	*	
3.2.1.2	Secretaría de Desarrollo Económico y Turismo	Vincular a los agricultores con nuevos mercados de comercialización.	Disminuir los apoyos al campo	Servicios	Operativo	Objetivo	Humano	Moderado	Remota	*	
3.2.1.2	Secretaría de Desarrollo Económico y Turismo	Vincular a los agricultores con nuevos mercados de comercialización.	Disminuir los apoyos al campo	Servicios	Operativo	Objetivo	Humano	Moderado	Remota	*	
3.3.1.1	Secretaría de Desarrollo Económico y Turismo	Capacitar al Sector pesquero.	Disminuir los apoyos al sector pesquero	Servicios	Operativo	Meta	Financiero / Presupuestal	Insignificante	Remota	*	
3.3.2.1	Secretaría de Desarrollo Económico y Turismo	Brigadas de fomento a las vedas	Incumplir la Ley de General de Pesca y Acuacultura Sustentables	Servicios	Operativo	Objetivo	Humano	Moderado	Remota	*	
3.4.1.3	Secretaría de Desarrollo Económico y Turismo	Capacitar al personal de la Dirección de turismo y Playa (primeros auxilios).	Incrementar accidentes	Servicios	Estratégico	Estrategia	Financiero / Presupuestal	Insignificante	Remota	*	
3.5.1.1	Secretaría de Desarrollo Económico y Turismo	Elaborar el manual interno del Consejo Municipal de Mejora Regulatoria.	Incumplir con la normatividad federal, Estatal y Municipal	Recursos Humanos	Estratégico	Meta	Normativo	Moderado	Probable	*	
3.5.3.1	Secretaría de Desarrollo Económico y Turismo	Elaborar los Programas anuales de Mejora Regulatoria.	Incumplir con la actualización de leyes, normas, reglamentos, trámites y servicios municipales	Recursos Humanos	Directivo	Objetivo	Técnico / Administrativo	Grave	Probable	*	
3.5.4.1	Secretaría de Desarrollo Económico y Turismo	Actualizar las regulaciones municipales	Incrementar el tiempo en la realización de trámites y servicios municipales	Recursos Humanos / Presupuestal	Directivo	Objetivo	Técnico / Administrativo	Grave	Posible	*	
3.5.4.2	Secretaría de Desarrollo Económico y Turismo	Mejorar los Trámites y Servicios municipales	Incumplir con la actualización de leyes, normas, reglamentos, trámites y servicios municipales	Servicios	Directivo	Objetivo	Técnico / Administrativo	Grave	Posible	*	



3.6.1.1	Secretaría de Salud	Gestionar la identificación de población en situación vulnerable.	Incrementar la población vulnerable	Salud	Directivo	Meta	Humano	Moderado	Posible		*
3.6.1.2	Secretaría de Salud	Promover visitas de personal multidisciplinario en materia de salud.	Descuidar las necesidades de la población en materia de salud	Salud	Operativo	Objetivo	Humano	Moderado	Posible		*
3.6.1.3	Secretaría de Salud	Otorgar el tratamiento específico en domicilio a adultos mayores, personas con discapacidad, postradas en cama y/o mujeres embarazadas.	Incrementar problemas de salud en la población objetivo	Salud	Operativo	Objetivo	Financiero / Presupuestal	Moderado	Posible		*
3.6.1.4	Secretaría de Salud	Gestionar la dotación de un cuadro básico de medicamentos a la población en situación vulnerable, durante la atención a domicilio.	Incrementar problemas de salud en la población objetivo	Salud	Operativo	Objetivo	Material	Moderado	Posible		*
3.6.1.5	Secretaría de Salud	Fomentar la atención médica oportuna a la población de adultos de 65 y más años no afiliados al sistema de protección social en salud u homólogo.	Incrementar problemas de salud en la población objetivo	Salud	Operativo	Objetivo	Humano	Moderado	Posible		*
3.8.1.2	Secretaría de Salud	Promocionar la salud y prevención de enfermedades no transmisibles como diabetes, hipertensión y obesidad.	Elevar los casos en enfermedades no transmisibles	Salud	Operativo	Objetivo	Humano	Moderado	Posible		*
3.9.1.1	Secretaría de Salud	Coordinar acciones de detección oportuna de sobrepeso, obesidad y otras enfermedades crónicas asociadas a la nutrición en entornos escolares.	Aumentar la población estudiantil con problemas de sobrepeso	Salud	Operativo	Estrategia	Humano	Moderado	Posible		*
3.10.1.2	Secretaría de Salud	Implementar jornadas intensivas de eliminación de criaderos y descacharrización para prevención de enfermedades por vector	Incrementar casos de dengue y otras enfermedades relacionadas	Salud	Operativo	Objetivo	Humano	Moderado	Posible		*
3.16.1.1	Secretaría de Bienestar Social	Impartir conferencias en las diferentes instituciones públicas y privadas, sobre la disminución de la violencia contra las mujeres.	Aumentar los casos de violencia	Servicios	Operativo	Objetivo	Humano	Insignificante	Probable		*
3.16.2.1	Secretaría de Bienestar Social	Dar consulta psicológica a mujeres y niñas que lo solicitan.	Aumentar situaciones de riesgo para mujeres y niñas	Servicios	Operativo	Objetivo	Humano	Insignificante	Posible		*
3.16.2.2	Secretaría de Bienestar Social	Dar asesorías jurídicas a mujeres y niñas que lo requieran.	Incrementar los casos de violencia contra las mujeres y niñas	Servicios	Operativo	Objetivo	Humano	Insignificante	Posible		*
3.18.1.1	Secretaría de Bienestar Social	Elaborar los proyectos de las Reglas de Operación de los programas y/o acciones municipales a implementar.	Disminuir la calidad de vida de las personas en situación vulnerable	Servicios	Estratégico	Meta	Financiero / Presupuestal	Moderado	Remota	*	
3.18.1.2	Secretaría de Bienestar Social	Llevar a cabo la afiliación de beneficiarios a los programas y/o acciones municipales.	Disminuir la calidad de vida de las personas en situación vulnerable	Servicios	Estratégico	Objetivo	Humano	Moderado	Remota	*	
4.5.1.1	Secretaría de Desarrollo Urbano y Ecología	Verificar la calidad del aire en la ciudad a través de las estaciones de monitoreo	Contribuir a la contaminación ambiental	Servicios	Operativo	Estrategia	Técnico / Administrativo	Moderado	Inusual		*
4.9.1.1	Secretaría de Desarrollo Urbano y Ecología	Informar al usuario sobre los requisitos para obtener los permisos de Control Urbano	Disminuir los ingresos municipales	Presupuestal	Operativo	Objetivo	Normativo	Insignificante	Remota		*
4.11.1.1	Secretaría de Servicios Públicos Municipales	Elaborar un programa de remplazo de luminarias que incluya la totalidad de la ciudad.	Disminuir la infraestructura de la ciudad	Servicios	Directivo	Meta	Humano	Moderado	Posible		*







Clave	Secretaría de	Descripción de la actividad	Servicios	Directivo	Meta	Financiero / Presupuestal	Gravedad	Posible	Indicador	Observaciones
4.12.1.1	Secretaría de Servicios Públicos Municipales	Elaborar un plano del municipio donde se observe la totalidad de los asentamientos humanos del municipio	Servicios	Operativo	Estrategia	Humano	Catastrófico	Posible		*
4.12.1.2	Secretaría de Servicios Públicos Municipales	Crear con un plan de rutas para la recolección de Residuos Sólidos Urbanos en un plano general actualizado	Servicios / Obra Pública	Operativo	Meta	Financiero / Presupuestal	Catastrófico	Recurrente	*	*
4.12.1.3	Secretaría de Servicios Públicos Municipales	Contar con maquinaria y equipo suficiente (compactadores, rellenas, equipo pesado y ligero) para cubrir las rutas completas	Servicios	Operativo	Objetivo	Humano	Moderado	Probable	*	
4.14.1.1	Secretaría de Servicios Públicos Municipales	Llevar a cabo programa de atención a los espacios públicos, incluyendo limpieza y equipamiento de áreas verdes de la ciudad.	Servicios	Operativo	Objetivo	Material	Moderado	Probable		*
4.14.1.2	Secretaría de Servicios Públicos Municipales	Equipar áreas verdes estratégicas para la atención de las niñas y niños.	Servicios	Operativo	Objetivo	Financiero / Presupuestal	Moderado	Probable		*
4.14.1.3	Secretaría de Servicios Públicos Municipales	Reforestar espacios públicos y entornos primarios.	Servicios	Operativo	Objetivo	Financiero / Presupuestal	Moderado	Probable		*
4.18.1.1	Secretaría de Desarrollo Urbano y Ecología	Pavimentar calles solicitadas y propuestas por la ciudadanía.	Obra Pública	Operativo	Objetivo	Financiero / Presupuestal	Grave	Probable	*	
4.18.1.2	Secretaría de Desarrollo Urbano y Ecología	Rehabilitar aquellas calles que presenten daños severos.	Obra Pública	Operativo	Objetivo	Financiero / Presupuestal	Grave	Probable	*	
4.18.1.3	Secretaría de Desarrollo Urbano y Ecología	Mejorar la calidad en la vialidad de sus calles y avenidas.	Obra Pública	Operativo	Objetivo	Financiero / Presupuestal	Grave	Probable	*	
4.18.1.4	Secretaría de Desarrollo Urbano y Ecología	Incrementar el número de calles a pavimentar.	Obra Pública	Operativo	Objetivo	Financiero / Presupuestal	Grave	Probable	*	
4.18.1.5	Secretaría de Desarrollo Urbano y Ecología	Contribuir con el crecimiento y ordenamiento territorial de la ciudad.	Obra Pública	Operativo	Estrategia	Entorno	Grave	Probable	*	
4.19.1.3	Secretaría de Desarrollo Urbano y Ecología	Limpieza a los drenes.	Obra Pública	Operativo	Objetivo	Material	Grave	Probable	*	
4.19.1.4	Secretaría de Desarrollo Urbano y Ecología	Mantenimiento a los puentes vehiculares y pasos a desnivel.	Obra Pública	Operativo	Objetivo	Material	Grave	Probable	*	
4.19.1.5	Secretaría de Desarrollo Urbano y Ecología	Señalamiento a las avenidas principales y secundarias.	Obra Pública	Operativo	Objetivo	Material	Grave	Probable	*	
4.20.1.1	Secretaría de Desarrollo Urbano y Ecología	Construcción de aulas.	Obra Pública	Operativo	Meta	Financiero / Presupuestal	Serio	Probable	*	*
4.20.1.2	Secretaría de Desarrollo Urbano y Ecología	Construcción y rehabilitación de explanadas y techumbres del sector educativo.	Obra Pública	Operativo	Meta	Financiero / Presupuestal	Serio	Probable	*	*
4.20.1.3	Secretaría de Desarrollo Urbano y Ecología	Construcción de servicios sanitarios.	Obra Pública	Operativo	Meta	Financiero / Presupuestal	Serio	Probable	*	*

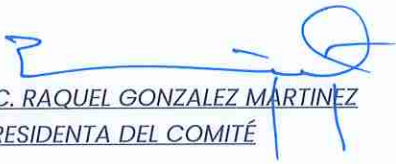


4.20.1.4	Secretaría de Desarrollo Urbano y Ecología	Construcción de bardas perimetrales como medida de seguridad a los planteles educativos.	Incrementar la deserción escolar	Obra Pública	Operativo	Meta	Financiero / Presupuestal	Serio	Probable	*
4.20.1.5	Secretaría de Desarrollo Urbano y Ecología	Construcción y mantenimiento a subestaciones eléctricas en las escuelas.	Incrementar la deserción escolar	Obra Pública	Operativo	Meta	Financiero / Presupuestal	Serio	Probable	*




HOJA DE IDENTIFICACIÓN DE FIRMAS		
ELABORÓ	Ing. Alvaro Arrona de la Cruz Coordinador	
REVISÓ	Lic. María Enriqueta Ortiz Garza Jefe de Departamento	
AUTORIZÓ	Lic. Mario Jesús García Villarreal Titular de la Oficina del Presidente Municipal	  SECRETARÍA TÉCNICA H. MATAMOROS, TAM. 2021 - 2024

La "Matriz de Riesgos del Plan Municipal de Desarrollo 2021-2024", es **Aprobado** por el Comité de Controles Internos, Administración de Riesgos y Desempeño Institucional del Municipio de Matamoros, Tamaulipas, 2021-2024, para la Administración Pública Municipal 2021-2024, mediante la Décima Octava Sesión Extraordinaria de fecha 12 de Enero de 2024.



LIC. RAQUEL GONZALEZ MARTINEZ
PRESIDENTA DEL COMITÉ



LIC. CESAR GERARDO GONZALEZ SOLIS
SECRETARIO DEL COMITÉ